

CICLO FORMATIVO GRADO MEDIO

Gestión Administrativa a distancia Turno nocturno

Módulos Profesionales

1º Curso LOE

- ▶ Bloque de formación inicial (BLO)
- ▶ Comunicación empresarial y atención al cliente (CEP)
- ▶ Operaciones auxiliares de gestión de tesorería (OEG)
- ▶ Operaciones administrativas de compra-venta (OEV)
- ▶ Tratamiento informático de la información (TFO)
- ▶ Técnica contable (TEB)
- ▶ Inglés (ING)

2º Curso LOE

- ▶ Empresa y Administración (EPR)
- ▶ Formación y Orientación Laboral (FOL)
- ▶ Empresa en el aula (EPE)
- ▶ Operaciones administrativas de recursos humanos (OEH)
- ▶ Tratamiento de la documentación contable (TUM)
- ▶ Integración (ITG)
- ▶ Formación en centros de trabajo (FCT)

Los mismos contenidos que el ciclo presencial distribuidos en dos cursos, para personas que teniendo la titulación de ESO o superando la prueba de acceso estén en situación de realizarlo y obtener una titulación profesional de técnico

CICLO FORMATIVO GRADO SUPERIOR

Administración y Finanzas a distancia Turno nocturno

Módulos Profesionales

1º Curso LOE

- ▶ Bloque Inicial (BLO)
- ▶ Gestión de la documentación jurídica y empresarial (GTJ)
- ▶ Inglés (ING)
- ▶ Ofimática y proceso de la información (OFA)
- ▶ Proceso integral de la actividad comercial (PNG)
- ▶ Recursos humanos y responsabilidad social corporativa (RCB)
- ▶ Gestión logística y comercial (GIL)

2º Curso LOE

- ▶ Comunicación y atención al cliente (CYA)
- ▶ Contabilidad y Fiscalidad (COB)
- ▶ Gestión de Recursos Humanos (GTH)
- ▶ Gestión Financiera (GEF)
- ▶ Simulación empresarial (SML)
- ▶ Formación y Orientación Laboral (FOL)

3º Curso LOE

- ▶ Proyecto de administración y finanzas (PTZ)
- ▶ Formación en centros de trabajo (FCT)

I.E.S. Agustín de Betancourt
Polígono El Tejar, s/n
38400 Puerto de la Cruz
Tfños: 922383912/922383949
Fax: 922371115
eMail: 38003963@gobiernodecanarias.org

FORMACIÓN PROFESIONAL

IES AGUSTÍN DE BETANCOURT



FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

Administración y Gestión - Servicios Administrativos

1º Curso LOMCE

- ▶ Ciencias Aplicadas I
- ▶ Comunicación y Sociedad I
- ▶ Formación en Centros de Trabajo I
- ▶ Tratamiento informático de datos
- ▶ Técnicas administrativas básicas
- ▶ Preparación de pedidos y venta de productos

2º Curso LOMCE

- ▶ Ciencias Aplicadas II
- ▶ Comunicación y Sociedad II
- ▶ Formación en Centros de Trabajo II
- ▶ Aplicaciones básicas de ofimática
- ▶ Archivo y comunicación
- ▶ Atención al cliente

**Título Profesional Básico en Servicios
Administrativos**

**IES Agustín de Betancourt:
más de 60 años al servicio de una
Educación Pública de calidad en
el norte de Tenerife**

CICLO FORMATIVO GRADO MEDIO

Gestión Administrativa Turno diurno

Módulos Profesionales:

1º Curso LOE

- ▶ Comunicación empresarial y atención al cliente (CEP)
- ▶ Empresa y Administración (EPR)
- ▶ Formación y Orientación Laboral (FOL)
- ▶ Inglés (ING)
- ▶ Operaciones administrativas de compra-venta (OEV)
- ▶ Técnica Contable (TEB)
- ▶ Tratamiento informático de la información (TFO)

2º Curso LOE

- ▶ Empresa en el aula (EPE)
- ▶ Operaciones administrativas de recursos humanos (OEH)
- ▶ Operaciones auxiliares de gestión de tesorería (OEG)
- ▶ Tratamiento de la documentación contable (TUM)
- ▶ Integración (ITG)
- ▶ Formación en centros de trabajo (FCT)

**Título: Técnico en Gestión Administrativa
Duración: 2000 horas**

CICLO FORMATIVO GRADO SUPERIOR

Administración y Finanzas Turno diurno

Módulos Profesionales:

1º Curso LOE

- ▶ Comunicación y atención al cliente (CYA)
- ▶ Formación y Orientación Laboral (FOL)
- ▶ Gestión de la documentación jurídica y empresarial (GTJ)
- ▶ Inglés (ING)
- ▶ Ofimática y proceso de la información (OFA)
- ▶ Proceso integral de la actividad comercial (PNG)
- ▶ Recursos humanos y responsabilidad social corporativa (RCB)

2º Curso LOE

- ▶ Contabilidad y Fiscalidad (COB)
- ▶ Gestión de Recursos Humanos (GTH)
- ▶ Gestión Financiera (GEF)
- ▶ Gestión logística y comercial (GIL)
- ▶ Proyecto de administración y finanzas (PTZ)

**Título: Técnico Superior en Administración y
Finanzas
Duración: 2000 horas**