

## A/A Padres, Madres y Representantes legales de alumnos y alumnas del turno de mañana

Estimados señores y señoras

Ante la finalización del curso escolar 2016-2017, les queremos expresar nuestro agradecimiento por confiarnos a sus hijos e hijas, contribuyendo a una educación integral de los mismos, mediante una enseñanza pública, nueva, científica, crítica y de calidad.

En este curso escolar hemos realizado innumerables proyectos, acciones formativas novedosas, actuaciones en el aula, actividades complementarias y extraescolares que pueden ver plasmadas en nuestra página WEB, en los blogs temáticos del centro y en la memoria de este curso escolar que estamos preparando y que estará a disposición de quien la solicite.

Dicho esto, sólo nos queda informarles de algunos procedimientos necesarios para su conocimiento y que pasamos a describirles:

### CALENDARIO ESCOLAR DE FINALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CURSO 2016-2017 ESO, FPB, CF Y BACH

**Lunes 5 y martes 6 de junio** Pruebas finales de la convocatoria extraordinaria de pendientes de 2º Bach.

**Viernes 26 de mayo:** Acto de Graduación de 2º de Bachillerato Diurno y Nocturno.

**Jueves 8 de junio:** Publicación de pendientes de la convocatoria extraordinaria de 2º BACHILLERATO. Finalización de la FCT.

**Días del 9 al 13:** Pruebas finales de la convocatoria extraordinaria de 2º Bachillerato en horario de mañana con la siguiente distribución:

#### CUADRANTE DE PRUEBAS DE LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE JUNIO DE 2º BACHILLERATO

	VIERNES 9 junio	LUNES 12 de junio	MARTES 13 de junio	LUGAR
08:00 – 09:30	Hª DE LA FILOSOFÍA GEOGRAFÍA QUÍMICA DIBUJO TÉCNICO II	FÍSICA BIOLOGÍA ECONOMÍA HISTORIA DEL ARTE	MATEMÁTICAS LATÍN/MATEMÁTICAS CC.SS	Aula1/ Aula2 /Aula Dibujo/ Laboratorio/ Aula 17
09:45 – 11:15	Hª DE ESPAÑA	INGLÉS FRANCÉS	CIEN. TIERRA Y MEDIO AMBIENTE DIBUJO ARTÍSTICO II	Aula1/ Aula2 /Aula Dibujo/ Laboratorio
11:30 – 13:00	PSICOLOGÍA TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN II	LENGUA	TÉCNICAS DE LABORATORIO ACONDICIONAMIENTO FÍSICO INICIACIÓN A LA ASTRONOMÍA	Aula1/ Aula2 / Laboratorio /Taller / Aula Informática

INGLÉS, Hª ESPAÑA Y LENGUA DEBEN IR SEPARADAS PUES LAS TIENE TODO EL ALUMNADO.

**Del 12 al 16 de junio:** Pruebas de pérdida de evaluación continua para ESO (en horario de tarde) y para CICLOS y 1º BACHILLERATO (en horario de mañana).

**Jueves 8 de junio:** Evaluaciones finales de 2º CFGS y 1º FPB en horario de mañana.

**Lunes 12 de junio:** Entrega de notas de 2º CFGS y 1º FPB de 9:00 a 10:00

**Jueves 15 de junio:** Evaluaciones de convocatoria extraordinaria de 2º de Bachillerato Diurno.

**Lunes 19 de junio:** último día lectivo de 2º Bachillerato.

**Martes 20, miércoles 21 y jueves 22 de junio:** evaluaciones ESO, FPB, 1º BAC., CICLOS en horario de tarde.

**Martes 20 de junio: de 08:00 a 10:00 horas:** Entrega de notas de la convocatoria extraordinaria de 2º Bachillerato.

**Viernes 23 de junio:** último día lectivo.

**Lunes 26 de junio:** los tutores de cada grupo **entregarán las calificaciones finales (boletín de notas)**. Todo el profesorado atenderá posibles reclamaciones y consultas de los alumnos y padres. De 9 a 10 horas.

**Lunes 26 de junio: RECLAMACIONES.** En caso de reclamaciones, el alumno o alumna reclamará por escrito, al Director del centro, alegando los motivos que considere oportunos dentro de los supuestos contemplados en el BOC 2008/236 de 25 de noviembre de 2008 en el caso de bachiller, el BOC 23 de noviembre de 2007 en el caso de la ESO, la orden del 20 de octubre de 2000 para los CF y la orden de FPB del 27.8.2014 para FPB. La reclamación se presentará en la oficina del centro en horario de 8:00 a 14:00. El impreso se encuentra en jefatura de estudios o se puede descargar desde la página web del IES en el apartado de secretaría/impresos.

**Miércoles 28 de junio:** Finalización del plazo de presentación de reclamaciones a las 10:00 h.

**Miércoles 28 de junio:** Acto de graduación a las 19:30 para 2º CFGM, 2º CFGS, 3º CFGS, 2º FPB y 4º de la ESO, y distinción a los mejores expedientes de la ESO, FPB, 1º BACH y CICLOS.

**Miércoles 28 de junio:** Resolución de reclamaciones después de las 12:00.

**Martes 27 y miércoles 28 de junio:** Matrícula EBAU

**Días 5, 6 y 7 de julio:** EBAU

**FECHAS DE MATRICULACIÓN DE ALUMNOS DEL TURNO DIURNO DE ESTE CURSO ESCOLAR 2016-2017 EN EL MES DE JUNIO (solo aprobados o con dos asignaturas pendientes):**

**Del 26 de junio al 7 de julio: Plazo ordinario de matrícula. Nocturno incluido.**

Para la cumplimentación de los formatos de matrícula deberá acudir a la página web del IES [www.iesagustindebetancourt.org](http://www.iesagustindebetancourt.org) en el apartado de matrícula. Ahí se dispondrá de los documentos exigidos, junto con unas instrucciones para ejecutar todo este proceso, a partir del día 15 de junio. Se debe entregar junto con la matrícula toda la documentación que se pide debidamente cumplimentada.

Les comunicamos que a todos los alumnos se les ha informado, en sesiones de tutoría, como proceder para la cumplimentación de estos documentos. Así y todo el centro dispondrá de un cuadro de guardias de profesorado los días 26, 27 y 28 de junio de 09:00 a 13:00 para asesorar e informar sobre cualquier cuestión referida a este proceso de matriculación. La ubicación de estos profesores será en el aula de usos múltiples (frente de la oficina).

<b>CALENDARIO DE MATRÍCULA PARA ALUMNOS QUE ESTÁN MATRICULADOS ESTE CURSO ESCOLAR 16-17 EN LOS SIGUIENTES GRUPOS</b>		
<b>DÍA</b>	<b>HORA</b>	<b>GRUPOS Y CURSOS</b>
26 de junio	10:00 – 11:00	1º A y 1º B
	11:00 – 12:00	1º C y 2º A
	12:00 – 13:00	2º B y 2º C
	13:00 – 14:00	3º A y 3º B
27 de junio	09:00 – 10:00	1º A Bach y 1º B Bach
	10:00- 11:00	1º C Bach y 2º A y B de Bach
	11:00 – 12:00	1º FPB – 1º CFGM
	12:00 – 13:00	1º CFGS y 2º CFGM y CFGS
28 de junio	08:00 – 11:00	6º primaria CEIP César Manrique y CEIP Punta Brava
	11:00 – 12:00	3º C y 3º D
	12:00 – 14:00	4ºA y 4º B



## **GRATUIDAD DE LOS LIBROS DE TEXTO**

Todos los alumnos/as de la ESO pueden solicitar el préstamo de libros para el curso escolar 2017-18. (El impreso correspondiente está en la página web del Instituto, en el apéndice I de la solicitud de matrícula y en esta circular).

La renta familiar que supere los 6.390,13€ en familias de uno a cuatro miembros computables, 7.990,13 € familias de cinco miembros, de 6 miembros 9.590,13 €, 7 miembros 11.190,13 €, 8 miembros 12.790,13 €, 9 miembros 14.390,13 € no serán tenidas en cuenta en su solicitud.

### **Documentación necesaria:**

- Solicitud de participación.
- Fotocopia de los DNI de los miembros computables de la unidad familiar (padre, madre, el/la tutor legal, e hijos mayores de 14 años.)
- Fotocopia del libro de familia. En caso de divorcio, separación o viudedad, deberá presentarse, además, fotocopias del documento de carácter público que acredite dicha situación.
- Fotocopia de título de familia numerosa.
- En caso de tutela o acogimiento de menores, se deberá aportar fotocopia del documento judicial o administrativo mediante el que se haya acordado dicha medida.
- Si la unidad familiar recibe la Prestación Canaria de Reinserción se acreditará mediante documento expedido por los servicios sociales municipales debidamente firmado y sellado, en el que conste la intervención de dichos servicios sociales y la cantidad estimada de ingresos anuales de que dispone la unidad familiar.
- Si los sustentadores principales de la unidad familiar se encuentran en situación de desempleo o son pensionistas por invalidez acreditarán su situación con los certificados correspondientes.
- En caso de no autorizar en la solicitud la consulta de datos telemática de la renta del ejercicio fiscal 2015, deberá presentarse el documento justificativo.

### **Recogida de libros de texto**

**El listado de libros de texto para el próximo curso escolar 2017-2018, se publicará en el tablón de anuncios del centro y en la página web del mismo a partir del próximo 15 de junio del 2017.**

Rogamos cumplan con los plazos descritos en la tabla superior para la entrega de los libros.

Les recordamos el deber de reposición del material puesto a disposición de cada alumno. En el caso de no poder hacerlo, se debe proceder a la reposición del material citado, o en su caso, al abono del importe del mismo. En el plazo de 10 días a partir de la recepción de la comunicación correspondiente (Apéndice V) por la dirección del centro.

	<b>Martes 20 DE JUNIO</b>	<b>Miércoles 21 DE JUNIO</b>
08:00 – 08:55	1º A ESO Y 1º B ESO	TODO LOS ALUMNOS QUE NO HAN PODIDO ENTREGARLO EL DÍA ANTERIOR
08:55 – 09:50	1º C ESO Y 2º A ESO	
09:50 – 10:45	2º B ESO Y 2º C ESO	
11:15 – 12:10	3º A ESO Y 3º B ESO	
12:10 – 13:05	4º A ESO Y 4º B ESO	
13:05 – 14:00	3º C ESO Y 3º D ESO	
Los libros se entregarán en la biblioteca del IES		



## Entrega de notas

**Lunes 26 de junio:** de 8:00 a 10:00 h los tutores de 1º BACHILLERATO y ESO **entregarán las calificaciones finales (boletín de notas)**. Todo el profesorado atenderá posibles reclamaciones y consultas del alumnado y familias.

## Exámenes de septiembre

Les recordamos que el calendario de exámenes de las pruebas extraordinarias de septiembre que se celebraran los días 1 y 4 de dicho mes, estará disponible en los tablones de anuncios del IES y colgados en la página WEB del Centro a partir del 15 de junio de 2017. Así mismo se le comunicará personalmente a cada alumno, que necesite presentarse a esa prueba extraordinaria, en el acto de entrega de notas del mes de junio.

Atentamente y cordiales saludos

Puerto de la Cruz, a 19 de mayo de 2017

Vº Bº El Director

Jefa de Estudios del turno de mañana

D. Rafael Jerez Hernández

Doña. Mª Goretti Padrón Cabrera



Cortar y entregar esta parte firmada al tutor del grupo

Enterado Padre/ Madre/Tutor del alumno/a:

\_\_\_\_\_ del curso: \_\_\_\_\_, de la circular

informativa sobre calendario matrícula.

Fecha y firma:

Firmado: \_\_\_\_\_



**APÉNDICE I**  
**SOLICITUD PARA LA ADQUISICIÓN Y PRÉSTAMO DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIALES DIDÁCTICOS 2017/2018**

Centro	Código

**1.- Datos personales del alumno/a:**

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
Nivel en que se matricula		
CIAL		
Alumno/a huérfano/a absoluto/a (marcar con X)	Alumno/a en régimen de tutela y guarda por la Administración (marcar con X)	

**2.- Datos personales del solicitante (madre, padre o tutor/a legal):**

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre
NIF/NIE	Parentesco (marcar con X)	Madre Padre Tutor/a
		Teléfono
Correo electrónico		

**3.- Miembros de la unidad familiar, renta total:**

<sup>(1)</sup> Marcar con X en la columna y firmar autorizando a que la Agencia Estatal de Administración Tributaria suministre al centro escolar, a través de la Consejería de Educación y Universidades, los datos fiscales necesarios correspondientes al ejercicio fiscal 2015.

<sup>(2)</sup> Marcar con X en la columna si se encuentra en situación de desempleado/a y firma autorizando a que el Servicio Público de Empleo Estatal suministre al centro escolar, a través de la Consejería de Educación y Universidades los datos de prestaciones, subsidios u otras ayudas económicas del 2016/2017.

<sup>(3)</sup> Marcar con X en la columna si es pensionista por invalidez.

Parentesco	NIF/NIE Pasaporte	Apellidos y nombre	Fecha Nac.	R (1)	D (2)	I (3)	Firma
Madre/ Tutora							
Padre/ Tutor							
Hermanos/as del/la alumno/a							
<sup>(4)</sup> N.º total miembros unidad familiar	<sup>(5)</sup> La unidad familiar tiene condición de familia numerosa (marcar con X)						
<sup>(6)</sup> En el caso de que se hubiera presentado la declaración del IRPF en el ejercicio 2015 y no se quiera autorizar el suministro de datos, indique el nivel de renta total de los sustentadores principales de la unidad familiar del ejercicio fiscal 2015, en euros, que deberá justificarse documentalmente.							Renta total

4.-  No autorizo a la CAC a recabar los datos relativos a los documentos obrantes en el centro educativo y por tanto, apporto dichos documentos a la solicitud.

**5. Documentación a adjuntar para situaciones críticas; (marcar con una X en caso de adjuntarse)**

Denominación del Documento	Se adjunta
Informe Servicios municipales situación crítica	
Certificado/Informe de ONG situación crítica	

Firma
Fecha